



دستورالعمل چگونگی تشکیل و وظایف و اختیارات کارگروه آزمون
پژوهشگاه استاندارد

| | |
|----------------------------|-------------------------|
| تعداد صفحه: ۳ | شناسه مدرک : OP- I01/00 |
| مهر کنترل: معتبر | تاریخ تصویب: ۱۴۰۰/۱۰/۱۳ |

۱- هدف و دامنه کاربرد

این دستورالعمل به منظور تعیین مسئولیت‌های کارگروه آزمون پژوهشگاه استاندارد تدوین شده است. دامنه کاربرد این دستورالعمل، پژوهشکده‌ها و گروه‌های پژوهشی منطقه‌ای تقاضا محور پژوهشگاه می‌باشد.

۲- مسئولیت اجرا

مسئولیت اجرای این دستورالعمل به عهده کارگروه آزمون و نظارت بر حسن اجرای آن به عهده رئیس پژوهشگاه می‌باشد.

۳- تعاریف

۳-۱ کارگروه آزمون: کارگروهی است متشکل از مدیر حوزه ریاست، روابط عمومی و امور بین‌الملل (رئیس کارگروه)، رئیس دبیرخانه هیات امناء (دبیر کارگروه) و معاونین پژوهشکده های فناوری و مهندسی، شیمی و پتروشیمی و صنایع غذایی و فرآورده‌های کشاورزی (عضو) به عنوان نمایندگان حوزه های مربوطه
تبصره: اعضای کارگروه در جایگاه حقوقی و به موجب ابلاغ رئیس پژوهشگاه تعیین می‌شوند.

۴ شرح اقدامات

۴-۱ تعرفه آزمون و خدمات پژوهشگاه، سالیانه بر پایه نرخ تورم و یا کارشناسی در "کمیته آزمون" بازنگری و جهت تصویب به هیات امناء پیشنهاد می‌شود.

۴-۲ دبیر کارگروه آزمون سالانه، نسبت به استعلام موارد زیر از حوزه‌های ذیربط اقدام می‌نماید:

- الف) بازنگری و اصلاح تعرفه‌های آزمون و خدمات آزمایشگاهی مصوب قبلی، در صورت نیاز (مطابق فرم پیوست)
- ب) تعیین تعرفه برای آزمون‌های جدید و یا راه اندازی شده که فاقد تعرفه مصوب می‌باشند (مطابق فرم پیوست)
- ج) تعیین یا بازنگری مدت زمان آزمون بر حسب روز کاری (از زمان دریافت نمونه تا ارسال پاسخ آزمون)
- د) تعیین ساعت موثر کارشناسی برای هر بند آزمون

۴-۳ کارگروه آزمون پس از بررسی هر یک از موارد مندرج در زیربند ۴-۲ نتایج جمع بندی شده را جهت تصویب در هیات رئیسه ارسال می‌نماید. در صورت تصویب در هیات رئیسه، موضوع در صورت نیاز جهت طرح در هیات امناء، پیشنهاد می‌شود. در صورت تصویب هر یک از موضوعات، مصوبات جهت اجرا به پژوهشکده‌ها ابلاغ می‌گردد.

این دستورالعمل در ۴ ماده در یکصد و سی و دومین هیات رئیسه پژوهشگاه مورخ ۱۳/۱۰/۱۴۰۰ تصویب و از تاریخ تصویب لازم الاجرا است.

معتبر